

# PRIVACY REGLEMENT

## Algemeen

Om u zo goed mogelijk van dienst te zijn en vanwege wettelijke verplichtingen houden wij een registratie bij van uw directe persoonlijke en medische gegevens. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is een nieuwe wet ter bescherming van privacy en persoonsgegevens die de plichten die wij hebben weergeeft maar ook de recht van de persoon van wie de gegevens zijn. Verder zijn er nog specifieke regels in de gezondheidszorg volgens de Wet Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WBGGO). zal niet meer gegevens opslaan of bewaren, dan die welke noodzakelijk zijn of andere doeleinden dienen dan die welke nodig zijn voor een doelmatige dienstverlening. Dit privacy reglement is bedoeld om u te informeren over uw rechten en onze plichten op grond van de AVG en WBGGO

## Algemene bepalingen en begripsbepalingen

### *Beheerder*

Degene die onder de verantwoordelijkheid van de directie/praktijkhouder belast is met de dagelijkse zorg voor de verwerking van de persoonsgegevens of een gedeelte daarvan en verantwoordelijk is voor de juistheid van de ingevoerde gegevens, alsmede voor het bewaren, verwijderen en verstrekken van gegevens.

### *Gebruiker*

Degene die geautoriseerd is om gegevens in de persoonsregistraties in te voeren en/of te muteren dan wel om van enigerlei uitvoer van de persoonsregistraties kennis te nemen.

### *Persoonsgegevens*

Elk gegeven betreffende de patiënt.

### *Persoonsregistratie*

Een verzameling van gegevens die op personen betrekking hebben en die al dan niet automatisch wordt gevoerd. Deze gegevensverzameling is systematisch gevoerd en aangelegd om een zo efficiënt als mogelijke dienstverlening te waarborgen.

### *Derden*

Personen of instanties die niet aan de fysiotherapiepraktijk verbonden zijn.

### *Geregistreeerde*

Degene over wie persoonsgegevens in de persoonsregistratie is opgenomen.

### *Personeel/medewerker*

Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Fysiotherapie K. van Haeringen

### *Dossier/bestand*

De gestructureerde verzameling schriftelijke en of digitale persoonsgegevens.

## Plichten Praktijk van Haeringen

In onze fysiotherapiepraktijk worden diverse persoonsgegevens van u verwerkt worden. Dit is noodzakelijk om u medisch goed te kunnen behandelen en nodig voor het financieel afhandelen van de behandeling. Daarnaast kan verwerking noodzakelijk zijn voor, bijvoorbeeld, de bestrijding van ernstig gevaar voor uw gezondheid of ter voldoening aan een wettelijke verplichting (bijvoorbeeld het verplicht melden van een besmettelijke ziekte op grond van de Wet Publieke Gezondheid).

### Doel van de persoonsregistratie

Uw persoonsgegevens worden verwerkt om uw medisch goed te kunnen behandelen en ten behoeve van de bijbehorende financiële afwikkeling. De doelen van de persoonsregistratie zijn:

- Persoonsgegevens worden uitsluitend opgenomen om een zo efficiënt mogelijke opzet en of continuering van de zorg mogelijk te maken.
- De beheerder van de persoonsregistratie zal geen persoonsgegevens in de registratie opnemen voor andere doeleinden dan bedoeld in de bovengenoemde omschrijving
- De beheerder zal niet meer gegevens in de registratie opnemen dan voor het doel van de persoonsregistratie nodig is.
- Alleen gegevens die te maken hebben met de fysiotherapie worden in het dossier opgeslagen.

### Verwerking van de persoonsregistratie

Persoonsgegevens mogen alleen verwerkt worden als aan een van de volgende voorwaarden is voldaan.

- U wordt op de hoogte gesteld dat er gegevens van u verwerkt worden. Dit kan door de zorgverlener, de website of via een folder.
- De geregistreerde toestemming heeft verleend voor de verwerking van de gegevens
- De gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de geregistreerde partij is of voor die handelingen die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst.
- De gegevens noodzakelijk zijn om wettelijke verplichtingen na te komen.
- De gegevens noodzakelijk zijn ter bestrijding van ernstig gevaar van de geregistreerde.
- De gegevens noodzakelijk zijn om de belangen van de geregistreerde zo goed mogelijk te beschermen.

### Verwijdering of anonimisering van de gegevens

De financiële administratie en de hierbij horende gegevens worden zeven jaar na het beëindigen van de zorg vernietigd ofwel geanonimiseerd indien alle financiële verplichtingen zijn nagekomen. De medische gegevens worden 15 jaar na het beëindigen van de zorg vernietigd of geanonimiseerd.

- Uw persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor goede zorgverlening

## Toegang en geheimhouding

Alle werknemers hebben zich verplicht bij het aangaan van de arbeidsovereenkomst om vertrouwelijk om te gaan met uw persoonsregistratie.

- Behalve de praktijkhouder, heeft ook een aantal andere personen toegang tot de gegevens die in de registratie zijn opgenomen. Dit zijn stagiaires/waarnemers/medebehandelaars en administratieve krachten. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht. Deze geheimhoudingsverplichting blijft ook bestaan na beëindiging van het dienstverband.
- Deze geheimhoudingsverplichting vervalt indien een wettelijk voorschrift tot informatieverstrekking aan een personeelslid gegeven wordt.
- De fysiotherapiepraktijk draagt zorg voor een zodanig adequate beveiliging van de gegevens die over u (zowel digitaal als schriftelijk) vastgelegd zijn, dat personen die niet inzage gerechtigd zijn zich geen toegang tot deze gegevens kunnen verschaffen.
- Gegevens van patiënten worden niet aan derden verstrekt voor andere doeleinden.

## Verstrekking / uitwisseling gegevens

- Mocht er een reden zijn om met andere zorgverleners mondeling, schriftelijk of digitaal contact op te nemen zal de zorgverlener voor verstrekking van uw persoonsgegevens uw uitdrukkelijke toestemming vragen.
- Uitzondering Op grond van een wettelijk voorschrift kan de zwijgplicht van de zorgverlener doorbroken worden, maar ook wanneer gevreesd moet worden voor een ernstig gevaar voor uw gezondheid of die van een derde. Bovendien kunnen vastgelegde gegevens, indien noodzakelijk mondeling, schriftelijk of digitaal uitgewisseld worden met andere zorgverleners (bijvoorbeeld met de huisarts).

## Rechten Geregistreeerde

- U heeft het recht om de gegevens die over u zijn vastgelegd in te zien.
- U heeft het recht om te weten of en welke persoonsgegevens van u verwerkt worden.
- Gegevens welke in de financiële administratie zijn vastgelegd en welke van belang zijn voor de geregistreeerde kunnen altijd opgevraagd worden.
- U heeft het recht op correctie, aanvulling of verwijdering van gegevens indien dat nodig mocht zijn.
- Indien u meent dat gegevens onjuist zijn vastgelegd, ofwel dat er gegevens vastgelegd worden die in strijd zijn met de AVG of dat gegevens niet ter zake doen, dan kan u de beheerder schriftelijk en gemotiveerd verzoeken deze te wijzigen of te vernietigen. De beheerder deelt hier ook schriftelijk de beslissing aan de geregistreeerde mee.
- Het recht op het toevoegen van een eigen verklaring (van medische aard) aan uw dossier.
- Het recht om u in bepaalde gevallen tegen de verwerking van uw gegevens te verzetten.
- Indien u van mening bent dat de fysiotherapiepraktijk niet op de juiste manier met uw gegevens omgaat, kunt u dit, via de geldende klachtenregeling binnen de praktijk, kenbaar maken.

Mocht u nog andere vragen of klachten hebben dan u ons altijd aanspreken en gaan wij graag met uw in gesprek

Fysiotherapiepraktijk van Haeringen